

Opciones de descarga

Original enviado a firma

Fichero de firma

Informe de firma

Cerrar

Cómo identificar cuál es el documento firmado

- Opciones de descarga de documentos -

Cada vez que intentamos descargar un documento desde el *Gestor de Expedientes* nos surge la duda de cuál de las opciones de descarga nos puede devolver el documento firmado.

G-TaskManager

Gestor de Expedientes (GTM)

ADMINISTRACIÓN
ELECTRÓNICA UCA

Original enviado a firma

- Documento debidamente cumplimentado que está pendiente de firma.
- No contiene sello de registro ni cajetín de firma.



Fichero de Firma

- Fichero con extensión **.csig** que contiene información referente al certificado digital con el que se ha firmado el documento: el formato de firma (CADES), los sellos de tiempo y el árbol de firmas del documento.



Informe de Firma

- Documento original **firmado**. Muestra tanto el **sello de registro** como el **cajetín de firma** con los datos del firmante del documento.

